

Почему важно организовать доступ к электронному дневнику через Госуслуги?

Презентация для родителей, детям которых не исполнилось 14 лет

Закон об образовании

Статья 98. Информационные системы в системе образования

Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов

Введите наименование или номер документа для поиска

Найти

Точный | государственная информационная | 4 фрагмент из 4 | Найти

Комментарий к статье 97

Статья 98. Информационные системы в системе образования

1. В целях информационного обеспечения управления в системе образования и государственной регламентации образовательной деятельности уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации создаются, формируются и ведутся государственные информационные системы, в том числе государственные информационные системы, предусмотренные настоящим Федеральным законом. Ведение государственных информационных систем осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этих информационных систем с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями, включая информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуры, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

(Часть в редакции, введенной в действие [Федеральным законом от 30 декабря 2021 года N 472-ФЗ](#) - См. [предыдущую редакцию](#))

2. В целях информационного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования создаются:

В целях информационного обеспечения управления в системе образования и государственной регламентации образовательной деятельности уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации создаются, формируются и ведутся государственные информационные системы

Новый
Федеральный закон

**ОБ ОБРАЗОВАНИИ
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

№ 273-ФЗ

Принят Государственной Думой РФ
21 декабря 2012 г.

Вступил в силу с 1 сентября 2013 г.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ
ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ
КОДЕКС

ПРОСВЕТИТЕЛЬ

**Постановление правительства Самарской области
№773 от 26 ноября 2015
«О государственной информационной системе
Самарской области
«Автоматизированная система управления
региональной системой образования»**

в целях обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме
Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
Создать государственную информационную систему Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее - Система).



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2015 № 773

О государственной информационной системе Самарской области
«Автоматизированная система управления региональной системой
образования»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Самарской области от 10.09.2012 № 425 «О создании, развитии (модернизации) и эксплуатации государственных информационных систем Самарской области» в целях обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать государственную информационную систему Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – Система).

2. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – Положение).

004875

**Постановление
Правительства РФ
№ 854 от 10 июля 2013 года
«О использовании федеральной
государственной информационной
системе «Единая система идентификации
и аутентификации»**

2. Установить, что доступ с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к информации, содержащейся в государственных и муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации" в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме"

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июля 2013 года N 584

Об использовании федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации" в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме"

(с изменениями на 22 апреля 2024 года)

► Информация об изменяющих документах

В соответствии с частью 4_1 статьи 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", частью 4 статьи 7 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и в целях обеспечения раскрытия общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления Правительство Российской Федерации

постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила использования федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации" в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

2. Установить, что доступ с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к информации, содержащейся в государственных и муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации" в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", в следующих случаях:

Вход в АСУ РСО должен выполняться через аккаунт учетной записи Госуслуг



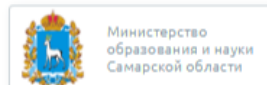
Войти в АСУ РСО через портал Госуслуг

- Вход для родителей
- Вход для учащихся
- Вход для педагогов и сотрудников ТУ/ДО

Для входа необходима подтвержденная учетная запись госуслуг. Ее можно оформить в ближайшем центре обслуживания пользователей.

Ученикам до 14 лет можно войти через логины и пароли, выданные в школе.

Опасно ли ребенку иметь свой аккаунт на Госуслугах?



Министерство
образования и науки
Самарской области



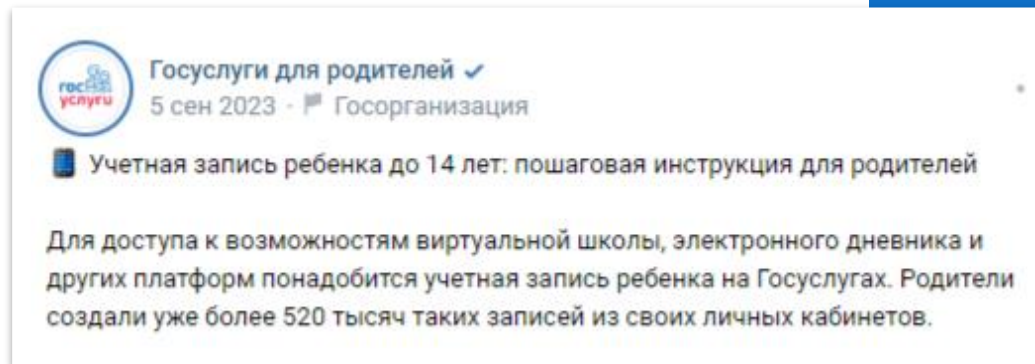
Инновационные
решения и технологии
для сферы
образования



Департамент
информационных
технологий и связи
Самарской области

Для детей до 14 лет на Госуслугах доступен ТОЛЬКО упрощенный аккаунт

- Через упрощенный аккаунт невозможно заказывать различные справки, записываться к врачу, оплачивать штрафы и налоги.
- Ребенку учетная запись может пригодиться, чтобы авторизоваться в электронном дневнике или заходить в разные образовательные информационные системы.
- Сегодня многие олимпиады и конкурсы проводятся в электронном формате. Для участия в таких мероприятиях школьников и дошкольников нужно зарегистрировать на новой платформе, в т. ч. ФГИС «Моя школа». Если на платформе предусмотрена авторизация через «Госуслуги», то ребенку для участия в проекте останется только ввести уже существующий на Госуслугах логин и пароль.
- Также, используя авторизацию через «Госуслуги», родители могут создать учебный профиль «Сферум» без привязки к номеру телефона. Это дополнительный способ коммуникации, позволяющий сделать традиционное обучение в классе более технологичным, эффективным и гибким, но не заменяет его.



Можно ли завести аккаунт ребенка на «Госуслугах»

Дети могут получить учетную запись на портале, однако сама процедура зависит от возраста. Пока ребенок не достиг 18 лет, его интересы представляют родители или опекуны.

Детям до 14 лет доступен только упрощенный аккаунт. Их профили привязывают к профилям родителей или опекунов. Все основные услуги для несовершеннолетних оформляют их законные представители в своих личных кабинетах.

Когда ребенок получит паспорт РФ, он сможет создать собственную учетную запись.

Для детей до 14 лет доступен упрощенный аккаунт

При регистрации ребенка на портале «Госуслуг»:

- Детям до 14 лет доступен только упрощенный аккаунт. Их профиль привязывается к профилю родителя или опекуна.
- Добавить данные о ребенке могут только законные представители с **подтвержденной** учетной записью.
- Родитель сможет получить доступ к настройкам профиля ребенка и сможет сменить пароль и даже удалить учетную запись при необходимости.
- Привязывать учетную запись ребенка не нужно, если родитель создал ее в своем личном кабинете. Такая учетная запись привязывается автоматически. При необходимости ее может привязать к своей учетной записи второй родитель.

Регистрация ребенка на портале «Госуслуги»

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

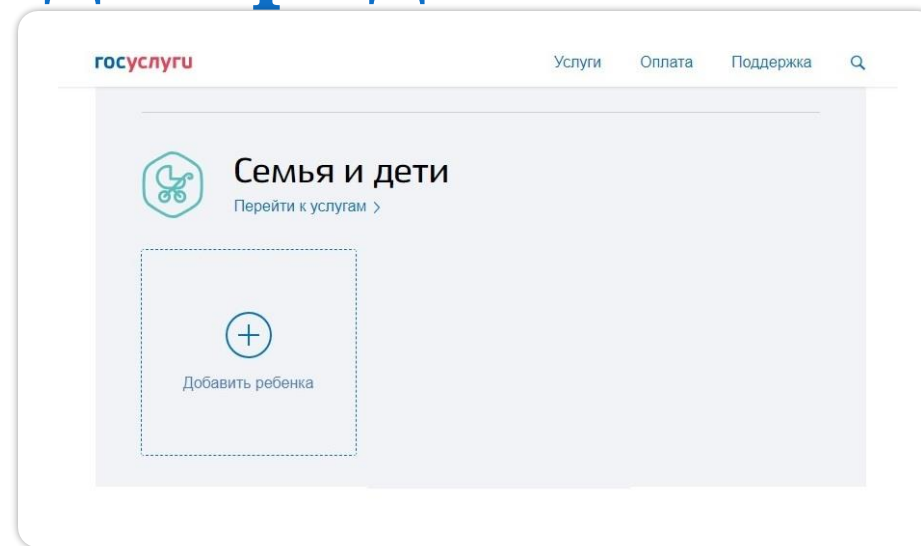
ШАГ №1

1. Добавление карточки ребенка

На портале Госуслуг в личном кабинете родителю необходимо перейти в раздел «Документы» → «Семья и дети» или [открыть его по ссылке](#).

Чтобы у ребенка появилась учетная запись на госуслугах, необходимо создать его карточку в профиле одного или обоих родителей.

Если карточка ребенка уже есть в профиле родителя, можно перейти к следующему шагу.

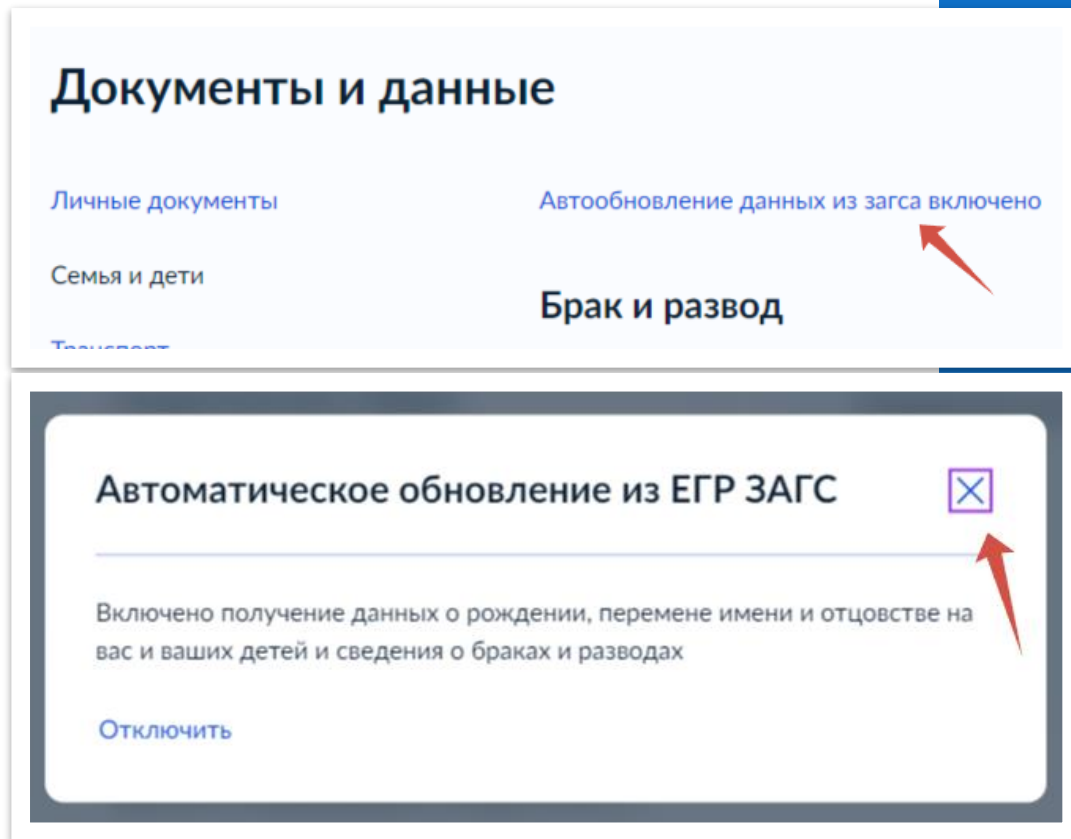


- *Если ребенок старше 14 лет и он сам создает профиль, карточка ребенка все равно понадобится для привязки учетной записи к аккаунту родителя.*
- *Это не обязательно, но пригодится, если родитель захочет сменить пароль или настройки профиля в аккаунте ребенка.*
- *Для ребенка с иностранным свидетельством о рождении создать карточку можно только в МФЦ. Понадобятся паспорт родителя, свидетельство с нотариально заверенным переводом на русский язык и СНИЛС ребенка.*

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

2. Отключите автообновление данных из ЗАГСа, если оно активировано — это техническое требование госуслуг.

Обычно отключение занимает несколько минут, хотя госуслуги предупреждают, что процесс может затянуться до пяти календарных дней.



Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

3. Введите ФИО, пол, дату рождения, СНИЛС и данные российского свидетельства о рождении ребенка.

Если ребенку 14 лет или больше, понадобятся данные паспорта.

Если паспорт еще не оформлен, а ребенку уже 14 лет, создать учетную запись пока не получится.

Данные свидетельства о рождении нужно внести так, как они указаны в документе. Не нужно делать сокращений, переходов на новый абзац.

Добавление информации о ребенке

The screenshot shows a web form titled "Добавление информации о ребенке" (Adding information about the child). The form is divided into two main sections: "Информация о ребенке" (Child information) and "Данные свидетельства о рождении" (Birth certificate data). In the first section, there are radio buttons for "Пол ребенка" (Child's gender) with "Мальчик" (Boy) selected and "Девочка" (Girl) unselected. Below are input fields for "Дата рождения" (Date of birth), "Фамилия" (Surname), "Имя" (Name), and "Отчество" (Patronymic). The second section, "Данные свидетельства о рождении" (Birth certificate data), includes radio buttons for "Страна рождения" (Country of birth) with "Россия" (Russia) selected and "СССР" (USSR) and "Другая" (Other) unselected. It also has input fields for "Серия и номер" (Series and number), "Дата выдачи свидетельства" (Date of issuance), "Номер актовой записи" (Record number), "Дата актовой записи" (Record date), and "Кем выдано свидетельство" (Issued by). At the bottom of the form are two buttons: "Сохранить" (Save) and "Отмена" (Cancel).

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

4. Включите автообновление данных из ЗАГСа; чтобы проверить документы, дождитесь окончания проверки.

Обычно это занимает не больше часа, но может потребоваться до 30 календарных дней.

Когда документы пройдут проверку, появится ссылка на создание учетной записи.

Если после проверки карточки не появилась кнопка «Создать», проверьте, нет ли ошибок. Если кнопка все равно не появилась, обратитесь в поддержку госуслуг.

The screenshot shows the 'Моему ребёнку' (My Child) section in the Gosuslugi app. At the top, there is a back arrow and the name 'Зорина Анна Сергеевна'. Below this, there are several cards for different documents: 'Свидетельство о рождении' (Birth Certificate) with a date of issue '17.09.2015', 'СНИЛС' (SNILS), 'ИНН' (TIN) with a note 'Данные не найдены 15.03.2023', and 'Свидетельство об отцовстве' (Certificate of Paternity) with a note 'Документ о родительских правах на ребёнка'. To the right of these cards is a yellow box titled 'Учётная запись ребёнка' (Child's account) with instructions: 'Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляйте ей из своего личного кабинета' and 'Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей'. Below this box are two buttons: 'Создать' (Create) and 'Привязать' (Link). At the bottom, there are sections for 'Адреса' (Addresses) with a 'Добавить' (Add) button, 'Здоровье' (Health) with a note 'Данные из этого раздела находятся в его новой версии', and a 'Удалить страницу ребёнка' (Delete child's page) link.

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

ШАГ №2

1. Нажмите кнопку «Создать» в карточке ребенка.
2. Введите данные о месте его рождения и регистрации.

Создание учётной записи ребёнка

Добавьте адрес

Гражданство
Россия

Для создания учётной записи ребёнок должен иметь российское гражданство

Место рождения
г. Москва

Как в свидетельстве о рождении

Адрес постоянной регистрации
Адрес постоянной регистрации

> Уточнить адрес

Нет дома Нет квартиры

Совпадает с вашим адресом постоянной регистрации

Продолжить

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

3. Номер телефона можно не вводить, а вот **электронная почта** понадобится **обязательно**.

Ни электронная почта, ни номер телефона не должны быть привязаны к другим аккаунтам на госуслугах.

Ребенку можно создать детскую почту на @Mail - аккаунт будет привязан к электронной почте родителей, указанной на госуслугах, и родители смогут контролировать переписку ребенка.

Номер телефона или адрес электронной почты будут логином ребенка на портале госуслуг.

Создание учётной записи ребёнка

Добавьте номер телефона — при наличии

Номер ребёнка должен отличаться от номера родителей и не должен использоваться в другой учётной записи на Госуслугах

Номер телефона

+7 () _ _ _ _

✓ Зачем указывать телефон

Его можно использовать для входа на Госуслуги и для восстановления пароля. Также телефон пригодится для защиты профиля — на этот номер будет приходить код, если вы включите вход с подтверждением по смс

Получить код Пропустить

Создать российскую безопасную электронную почту для ребёнка?

Да >

Нет, уже есть электронная почта >

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

4. Придумайте пароль для учетной записи ребенка, повторите его и запомните (запишите).

Пароль для входа на Госуслуги

Придумайте или сгенерируйте пароль для входа в личный кабинет ребёнка


Пароль

Повторите пароль

Требования к паролю

- Не менее 8 знаков
- Большие латинские буквы
- Маленькие латинские буквы
- Цифры
- Символы: !"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@|^_[]-'

Сохранить



Учётная запись ребёнка создана

Для входа используйте номер телефона или адрес электронной почты

[На главную](#)

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

ШАГ № 3

1. Привяжите созданную учетную запись ребенка
2. Выберите карточку ребенка в разделе «Семья и дети» и нажмите «Привязать».

Если вы создали учетную запись для ребенка до 14 лет, она привяжется к вашему аккаунту автоматически.

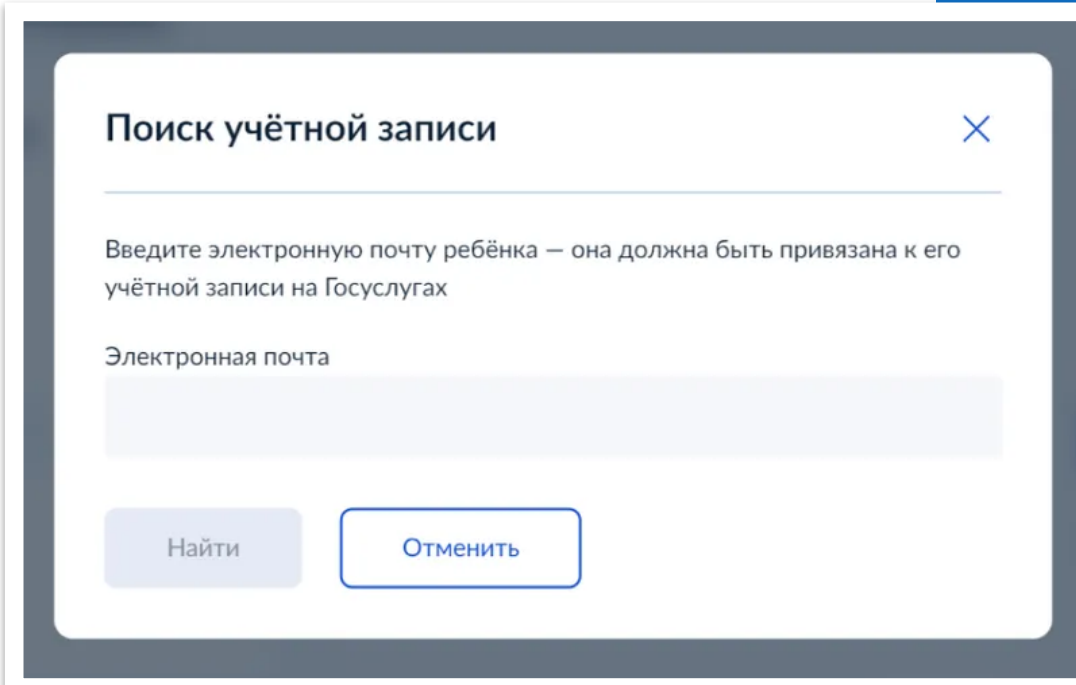
При необходимости можно привязать учетную запись ребенка к профилю второго родителя. Это можно сделать в любой момент.

Детям до 14 лет не нужно подтверждать учетную запись на госуслугах

The screenshot shows the 'Зорина Анна Сергеевна' profile page. It features several sections for document uploads: 'Свидетельство о рождении' (Birth Certificate) with a date of issue of 17.09.2015; 'СНИЛС' (SNILS); 'Свидетельство об отцовстве' (Certificate of Paternity) with a document date of 15.03.2023. There are 'Добавить' (Add) buttons for each. Below these is the 'Адреса' (Addresses) section with a 'Добавить' button. The 'Здоровье' (Health) section contains a note: 'Данные из этого раздела находятся в его новой версии' (Data from this section is in its new version). At the bottom, there is a 'Удалить страницу ребенка' (Delete child page) option. On the right side, a yellow box titled 'Учётная запись ребёнка' (Child account) provides instructions: 'Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляйте ей из своего личного кабинета' (Create a separate account for the child and manage it from your personal cabinet) and 'Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей' (If the child already has an account, link it to yours). Below this box are 'Создать' (Create) and 'Привязать' (Link) buttons.

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

3. Введите электронную почту ребенка, убедитесь, что это его учетная запись, и нажмите «Продолжить».



Поиск учётной записи ×

Введите электронную почту ребёнка — она должна быть привязана к его учётной записи на Госуслугах



Электронная почта

Найти Отменить

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

4. В открывшемся окне появится код; скопируйте его или отправьте ребенку.













Профиль

 Зорина 
Изменить

У вас упрощённая учётная запись. Доступ к Госуслугам ограничен

Завершите регистрацию одним из способов

▼ Онлайн через банк

 Сбербанк	 Почта Банк	 ВТБ Банк ВТБ
 Тинькофф Банк	 РНКБ Банк	 Банк Открытие
 Промсвязьбанк	 Альфа-Банк	 МТС Банк
 Ак Барс Банк	 Банк Санкт-Петербург	 Россельхозбанк

Связывание учётных записей

Введите код привязки к учётной записи родителя

Код привязки

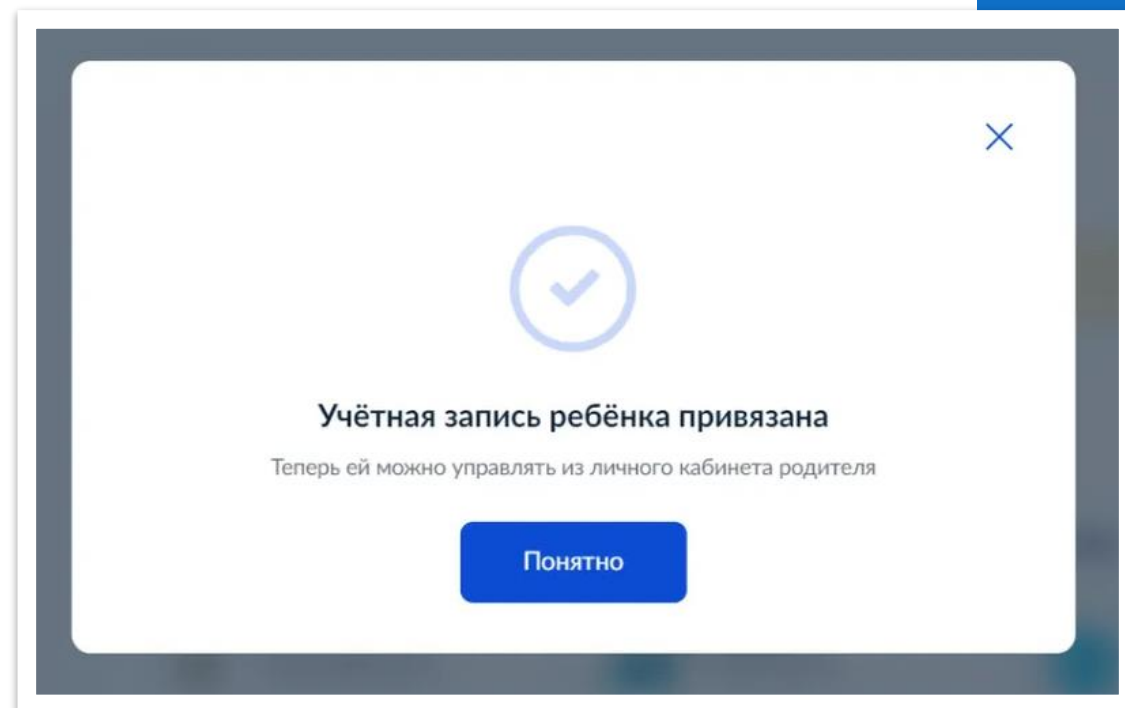
Соблюдайте регистр букв

Привязать

Учетная запись ребенка до 14 лет: пошаговая инструкция для родителей

5. Войдите в учетную запись ребенка на госуслугах или попросите его это сделать.
6. Введите код в разделе «Связывание учетных записей» и нажмите «Привязать».

Теперь родитель может управлять учетной записью ребенка из своего аккаунта на госуслугах — например, менять пароль или данные в личном кабинете.



Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Для организации доступа к электронному дневнику АСУ РСО через портал Госуслуг необходимо сделать несколько простых шагов.

Привязка учётных записей может происходить двумя способами:

- Можно произвести автоматическую привязку учётных записей при входе в систему АСУ РСО.
- Находясь в системе АСУ РСО, сам пользователь может связать свои учётные записи.



Войти в АСУ РСО через портал Госуслуг



Для входа необходима подтвержденная учетная запись госуслуг. Ее можно оформить в [ближайшем](#) центре обслуживания пользователей. Ученикам до 14 лет можно [войти](#) через логин и пароль, выданные в школе.



Министерство
образования и науки
Самарской области



Инновационные
решения и технологии
для сферы
образования



Департамент
информационных
технологий и связи
Самарской области

Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Способ входа через автоматическую связку систем

Открыть АСУ РСО (<https://asurso.ru>) в браузере:*

Если вы привязываете учетную запись ребенка, то нажмите:

Вход для учащихся

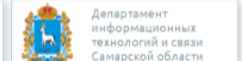
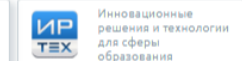
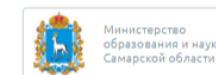


Войти в АСУ РСО через портал Госуслуг



Для входа необходима подтвержденная учетная запись госуслуг. Ее можно оформить в [ближайшем](#) центре обслуживания пользователей. Ученикам до 14 лет можно **войти** через логин и пароль, выданные в школе.

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона



Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Способ входа через автоматическую связку систем

Пользователь перенаправляется на портал Госуслуг, где вводит логин и пароль учетной записи ребенка на портале Госуслуг.

Первая авторизация будет unsuccessful в связи с отсутствием согласия родителя на передачу персональных данных своего ребенка.

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона

госуслуги

Другой пользователь

Пароль
.....

Восстановить

Войти

Войти другим способом

QR-код Эл. подпись

Не удаётся войти?

Зарегистрироваться

Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Способ входа через автоматическую связку систем

Ребенок авторизуется с помощью своей (детской) учетной записи портала Госуслуг.

Первая авторизация будет неуспешной в связи с отсутствием согласия родителя на передачу персональных данных своего ребенка.

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона

Выйти для выхода из системы портала ГОСУСЛУГИ.' There is a dropdown menu with a chevron icon. At the bottom, there are two buttons: 'Выйти' (Logout) and 'Войти' (Login)." data-bbox="603 227 916 767"/>

Вход в систему

С учётной записью портала Госуслуг связано более одного пользователя системы. Выберите того пользователя, от имени которого вы хотите войти

Выберите необходимые данные или нажмите [Выйти](#) для выхода из системы портала ГОСУСЛУГИ.

Выйти Войти

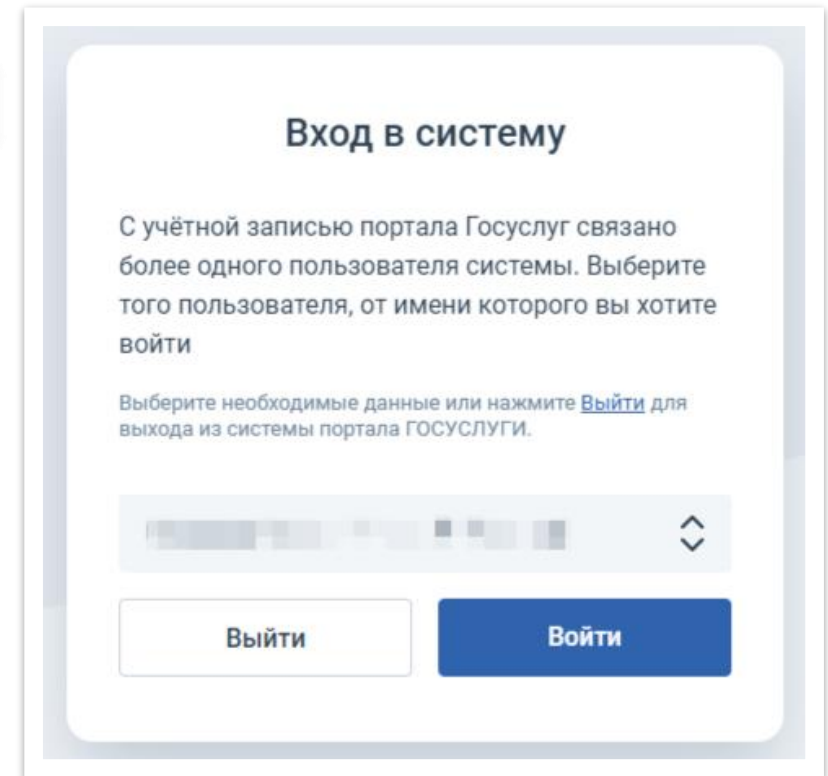
Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Способ входа через автоматическую связку систем

Запрос на выдачу согласия на передачу персональных данных своего ребенка автоматически направляется в личный кабинет на портале Госуслуг родителю, у которого учетная запись связана с учетной записью ребенка.

Родитель в своем личном кабинете дает согласие на передачу персональных данных своего ребенка для его авторизации в системе (согласие дается **однократно**).

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона



The screenshot shows a login interface titled "Вход в систему". Below the title, there is a message: "С учётной записью портала Госуслуг связано более одного пользователя системы. Выберите того пользователя, от имени которого вы хотите войти". Below this message, there is a prompt: "Выберите необходимые данные или нажмите [Выйти](#) для выхода из системы портала ГОСУСЛУГИ." Below the prompt, there is a dropdown menu with a list of user profiles (names and photos) and a downward arrow icon. At the bottom of the interface, there are two buttons: "Выйти" (white) and "Войти" (blue).

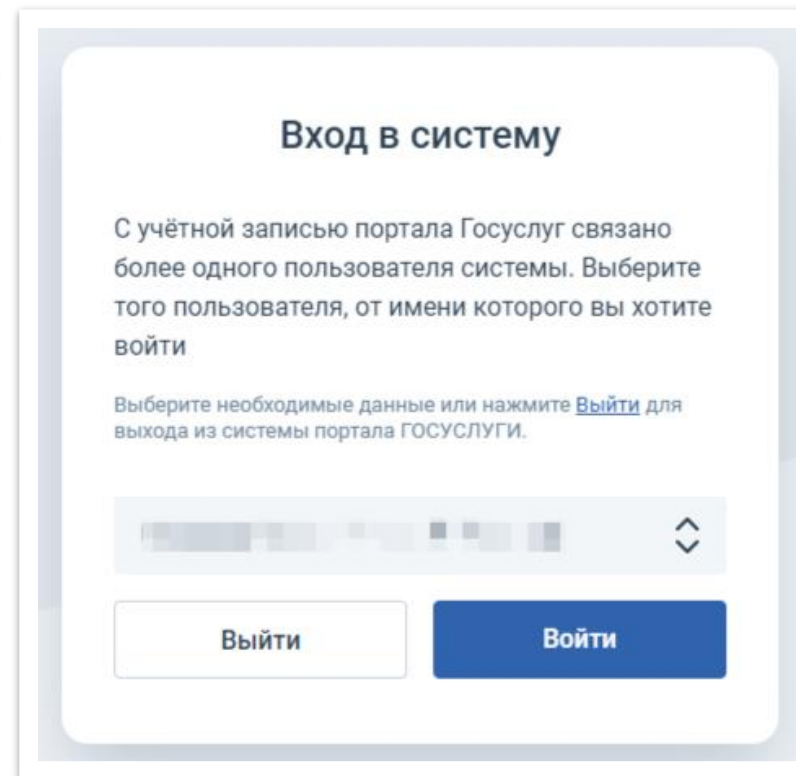
Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Способ входа через автоматическую связку систем

Ребенок авторизуется под своей (детской) учетной записью портала Госуслуги.

После успешной авторизации можно пользоваться учетной записью портала Госуслуг для входа в электронный дневник.

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона



Вход в систему

С учётной записью портала Госуслуг связано более одного пользователя системы. Выберите того пользователя, от имени которого вы хотите войти

Выберите необходимые данные или нажмите [Выйти](#) для выхода из системы портала ГОСУСЛУГИ.

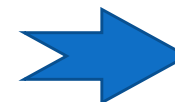
Выйти Войти

Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Связывание учётных записей АСУ РСО и ЕСИА вручную самим пользователем

Открыть АСУ РСО (<https://asurso.ru>) в браузере:*

**«Ученикам до 14 лет войти
через логин и пароль,
выданные в школе»**

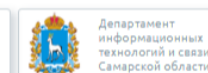
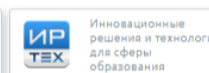


Войти в АСУ РСО через портал Госуслуг

- Вход для родителей
- Вход для учащихся
- Вход для педагогов и сотрудников ТУ/ДО

Для входа необходима подтвержденная учетная запись госуслуг. Ее можно оформить в ближайшем центре обслуживания пользователей. Ученикам до 14 лет можно войти через логин и пароль, выданные в школе.

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона



Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Связывание учётных записей АСУ РСО и ЕСИА вручную самим пользователем

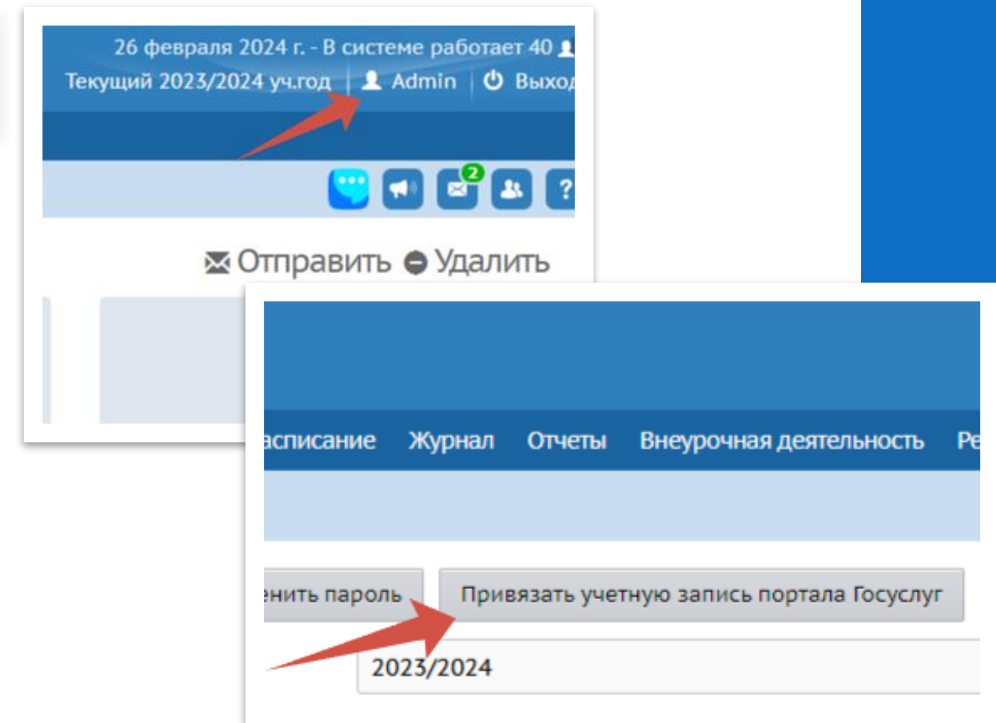
Перейти на экран "Персональные настройки" (нажать на **ФИО** в правом верхнем углу).

Нажать на кнопку Привязать учётную запись портала Госуслуг.

Пользователь будет перенаправлен на портал Госуслуг.

На портале Госуслуг пользователь вводит логин и пароль учетной записи ребенка.

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона



Учётная запись ЕСИА должна быть создана заранее, причём её тип не имеет значения (простая или подтверждённая)

Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг

Связывание учётных записей АСУ РСО и ЕСИА вручную самим пользователем

Если происходит успешная авторизация на портале Госуслуг, то пользователь снова перенаправляется в АСУ РСО, и появляется сообщение об успешной привязке.

При возникновении проблемы в процессе использования сервисов на ЕПГУ (Электронный дневник), необходимо обратиться в образовательную организацию для решения проблемы. Все такие случаи образовательная организация фиксирует и проводит проверку корректности внесённых данных о пользователе в АСУ РСО.

* Все действия, показанные далее, выполняются на компьютере, но также можно сделать с помощью смартфона

- Возможно слайды про связыванию профиля родителя и АСУ РСО?
- Также про сервис ШКОЛЬНОЕ образование
- Также про создание учебного профиля СФЕРУМ для учащихся начальной школы посредством ГОСУСЛУГ