

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
структурного подразделения
Детский сад «Жар-птица»
Протокол № 2 от 07.11. 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 206/1-од от 08.11.2019 г.
Директор МБУ «Школа № 23»
_____ О.Е. Бутина



ПОЛОЖЕНИЕ

о музыкальном зале

**в структурном подразделении Детский сад «Жар-птица»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти
«Школа № 23 имени Пальмиро Тольятти»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано структурным подразделением Детский сад «Жар-птица» МБУ «Школа № 23» (далее – Детский сад) для регулирования и организации работы в музыкальном зале.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее ФГОС ДО);

- Основной образовательной программой – образовательной программой дошкольного образования структурного подразделения Детский сад «Жар-птица».

1.3. Настоящее положение действует до принятия нового.

1.4. Музыкальный зал располагается на первом этаже в помещении, отвечающем педагогическим и санитарно-гигиеническим нормам.

1.5. Музыкальный зал является центром музыкального и художественно - эстетического развития детей.

1.6. Музыкальный зал работает под непосредственным руководством музыкального руководителя, который корректирует все направления музыкальной деятельности Детского сада.

1.7. Музыкальный зал предназначен для организованной образовательной деятельности, совместной деятельности педагогов с детьми и индивидуальных занятий по музыкальному воспитанию.

1.8. Финансирование музыкального зала осуществляется из внебюджетных и бюджетных средств МБУ «Школа № 23».

2. Основные цели и задачи деятельности

2.1. Задачи музыкальной деятельности в Детском саду:

- приобщение к музыкальному искусству;
- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания музыкального искусства; - формирование основ музыкальной культуры, ознакомление с элементарными музыкальными понятиями, жанрами;
- воспитание эмоциональной отзывчивости при восприятии музыкальных произведений.
- развитие музыкальных способностей: поэтического и музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти; формирование песенного, музыкального вкуса;
- воспитание интереса к музыкально-художественной деятельности, совершенствование умений в этом виде деятельности;
- развитие детского музыкально-художественного творчества, реализация самостоятельной творческой деятельности детей; удовлетворение потребности в самовыражении.

2.2. Организация различных форм художественно-творческой и музыкальной деятельности с воспитанниками:

- организованная образовательная деятельность, совместная деятельность взрослых (педагогов, родителей) с детьми, индивидуальная работа,
- утренняя гимнастика под музыку,
- праздники, развлечения, досуги, викторины,
- выставки, экспозиции,
- разыгрывание кукольных спектаклей, театрализованных представлений,
- творческие гостиные и т.д.

2.3. Повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов:

- творческие отчёты,
- конкурсы,
- конференции и семинары по вопросам эстетического развития воспитанников.

2.4. Обеспечение хранения, пополнения и обновления различных материалов для музыкального развития детей.

2.5. Осуществление организационно-просветительской помощи родителям (законным представителям) воспитанников.

3. Права и обязанности музыкального руководителя

3.1. Музыкальный руководитель Детского сада непосредственно подчиняется заместителю директора – руководителю структурного подразделения.

3.2. Музыкальный руководитель принимается на работу и освобождается от работы приказом директора МБУ «Школа № 23» по представлению руководителя структурного подразделения.

3.3. Основной задачей работы музыкального руководителя в зале является целенаправленное формирование личности ребенка путем воздействия музыкального искусства, формирование интересов, потребностей, способностей, эстетического отношения к музыке.

3.4 . Обязанности музыкального руководителя:

- организовывать образовательный процесс в соответствии с Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования (ООП ДО);
- внедрять наиболее эффективные формы, методы и технологии музыкального воспитания детей;
- обеспечивать соблюдение правил техники безопасности, правил поведения в зале;
- иметь «Рабочую программу педагога дошкольного образования»;
- обеспечивать надлежащий уход за имуществом зала;
- готовить наглядный материал, подбирать музыкальный материал;

- проводить диагностику музыкального развития дошкольников;
- организовывать и направлять работу воспитателей с целью обеспечения единства целей и задач художественно-эстетического развития дошкольников.
- координировать работу всех специалистов для проведения развлечений и праздников;
- обеспечивать взаимодействие с родителями (законным представителям) воспитанников в области музыкального воспитания (консультации, родительские собрания, семейные праздники, организованная образовательная деятельность);
- отвечать за составление сценариев праздников, программ развлечений, их подготовку и проведение;
- содержать зал в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к нему.

3.5. Права музыкального руководителя:

- ставить перед администрацией МБУ «Школа № 23» вопрос по улучшению работы зала;
- принимать участие в смотрах, конкурсах и других мероприятиях, связанных с художественно-эстетическим развитием;
- принимать участие в изменении и дополнении ООП ДО, в выборе методик, технологий и их адаптации к условиям работы в зале;
- участвовать в выборе оборудования, пособий.

4. Организация работы музыкального зала

4.1. Работа музыкального зала осуществляется в течение всего учебного года.

4.2. Музыкальный зал оснащается необходимым оборудованием.

4.3. Организация образовательной деятельности в музыкальном зале осуществляется на основании разработанного и утвержденного графика.

4.4. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 № 26 проводится проветривание музыкального зала (VIII. Требования к отоплению и вентиляции пункт 8.5.-8.9.), влажная и генеральная уборка (XVII. Требования к

санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций, пункт 17.1, 17.6).

5. Руководство и взаимосвязь

5.1. Контроль за деятельностью музыкального зала осуществляет директор МБУ «Школа № 23», заместитель директора - руководитель структурного подразделения, старший воспитатель, медсестра.

5.2. Музыкальный руководитель осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом Детского сада, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, учреждениями дополнительного образования по вопросам художественно-эстетического воспитания дошкольников.

6. Ответственность

6.1. Музыкальный руководитель несёт ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время их нахождения в музыкальном зале.

7. Делопроизводство

7.1. Паспорт музыкального зала.

7.2. Рабочая программа педагога дошкольного образования.

7.3. Календарно-перспективный план образовательной деятельности во всех возрастных группах.

7.4. График проведения основной образовательной деятельности по возрастным группам.

7.5. Методические материалы (консультации, материалы семинаров и т.д.) для взаимодействия с педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников.

7.6. Сценарии, конспекты, картотеки и другие материалы для работы с детьми всех возрастных групп.

7.7. Диагностические карты обследования музыкального развития детей дошкольного возраста.

