



требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;

- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106);
- Примерные основные образовательные программы, разработанные в соответствии с требованиями части 9 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, которые внесены в реестр примерных основных образовательных программ ([www.fgosreestr.ru](http://www.fgosreestr.ru)).
- ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МБУ «Школа №23».

1.2. Данное Положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа Тольятти «Школа №23 имени Пальмиро Тольятти» (далее Школа), отличная от урочной системы обучения.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов (личностных, метапредметных и предметных) обучающихся в соответствии с основной образовательной программой Школы.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Организация внеурочной деятельности - это целостная система функционирования Школы в сфере внеурочной деятельности, включающая, в том числе:

- деятельность ученических сообществ (разновозрастных объединений по интересам, клубов, детских общественных объединений, организаций и т. д.);
- внеурочную деятельность по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по учебным предметам программы начальной школы, предметные недели и т. д.);
- ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.
- обеспечение внеурочной деятельности (организационные Собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т. д.);
- психолого-педагогическую поддержку обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов);
- обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной Школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости,

профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты учащихся).

3.2. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой Школы, с учетом интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по следующим основаниям:

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;
- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность), техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность, лаборатория КТД.
- в формах: экскурсии, кружки, секции, студии, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики, социальное проектирование, посещение театров, музеев и других мероприятий через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями. Использование часов внеурочной деятельности возможно для проведения профильных тематических смен (лингвистических лагерей и т.п.).
- по времени: во второй половине дня, в середине учебного дня (Динамическая пауза в 1 классах), в шестой день (проведение различных культурно-массовых, спортивных мероприятий, реализации социокультурных и других проектов, посещения театров, музеев и т.п., с привлечением в эти формы образовательной деятельности родителей), во время каникул.
- Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

#### **4. Этапы организации внеурочной деятельности**

4.1. В конце учебного года учащимся и их родителям (законным представителям) предлагаются направления, программы, формы ВД на следующий учебный год.

4.2. Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения получения ребенком основного общего образования.

4.3. Предварительный выбор направлений, программ, форм ВД учащимися производится в конце учебного года на основе анкетирования.

4.4. Для ознакомления родителей учащихся с программой ВД Школы и программами внеурочной деятельности проводятся общешкольные и/или классные родительские собрания.

4.5. Родители обучающихся предоставляют классному руководителю или заместителю директора заявление об организации ВД с указанием выбранных программ внеурочной деятельности. (Приложение №1)

4.6. Для учащихся 1-х классов набор программ, форм ВД предлагается в виде презентации на родительском собрании в апреле и августе.

#### **5. Организация внеурочной деятельности**

5.1. Внеурочная деятельность осуществляется на основе Плана организации внеурочной деятельности, образовательных программ, утвержденных приказом директора Школы.



5.2. План внеурочной деятельности является частью основной образовательной программы и обязателен для исполнения. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

5.3. Реализация Плана внеурочной деятельности осуществляется на основе программ внеурочной деятельности, утвержденных в Школе.

5.4. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ общего образования с учетом основных направлений программ, включенных в структуру образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

5.5. Программы ВД должны исключить перегрузку учащихся и, в то же время, обеспечить решение учебно-воспитательных целей и задач, предусмотренных ФГОС.

5.6. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется администрацией Школы с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором Школы. Допускается реализация программ ВД вне расписания.

5.7. Возможна организация ВД в 6-ой день недели. Шестой день можно использовать для проведения различных культурно-массовых, спортивных мероприятий, реализации социокультурных и других проектов, посещения театров, музеев и т.п., максимально вовлекая в эти формы образовательной деятельности родителей.

5.8. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации Школы и оформляется документально.

5.9. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями Школы, педагогом-психологом, педагогами дополнительного образования.

5.10. Педагоги, реализующие внеурочную деятельность, ведут журналы учета по своим объединениям, фиксируя тематику занятий и посещаемость занятий обучающимися. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5.11. Родители обучающихся (законные представители) знакомятся с содержанием ВД, методами и образовательными технологиями, личностными результатами обучающихся на открытых мероприятиях, проводимых в рамках реализации программы ВД и через посещение занятий ВД (по согласованию с администрацией Школы)

5.12. При посещении ребенком занятий в специализированных учреждениях дополнительного образования детей (музыкальная школа, спортивная школа) внеурочные занятия по данным направлениям в школе могут не посещаться. При этом составляется индивидуальный маршрут ребенка с учетом посещения других учреждений и учетом всех направлений, определенных во внеурочной деятельности. Отказ оформляется родителями (законными представителями) письменно и мотивируется.

## **6. Ответственность участников образовательной деятельности за организацию ВД**

6.1. Администрация Школы организует:

- информирование учителей, родителей обучающихся, о целях и задачах, направлениях, формах, организации ВД через родительские и ученические собрания, педагогические советы, сайт Школы;
- процесс разработки, рецензирования и утверждения программ внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности;
- мониторинг метапредметных результатов обучающихся.

#### 6.2. Классные руководители:

- организуют классные родительские собрания по информированию родителей обучающихся об организации ВД;
- участвуют в формировании групп смешанного состава для занятий ВД;
- анкетировуют учащихся класса по выбору направления и программ ВД;
- осуществляют контроль посещаемости учащимися класса занятий внеурочной деятельности;
- проводят мониторинг сформированности метапредметных УУД обучающихся.

#### 6.3 Педагоги, ведущие занятия внеурочной деятельности:

- разрабатывают программу внеурочной деятельности, представляют ее на рассмотрение МО, педагогического Совета, утверждение директору Школы;
- проводят занятия ВД по расписанию (вне расписания), утвержденному директором Школы;
- заполняют журнал ВД;
- принимают меры к сохранению контингента группы;
- беспечивают соблюдение правил техники безопасности на своих занятиях;
- проводят мониторинг сформированности метапредметных УУД обучающихся.

#### 6.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- участвуют в работе родительских собраний по информированию об организации, программах, формах ВД;
- участвуют в выборе программ ВД для своих детей;
- участвуют в анкетировании по организации ВД;
- участвуют в открытых мероприятиях на добровольной основе.
- с разрешения администрации Школы посещают занятия ВД (на основании 272-ФЗ «Об образовании в РФ»), где имеют возможность:
  - ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителя;
  - оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
  - посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
  - понять место ребенка в коллективе;
  - сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом.
  - во время посещения занятий обязаны не нарушать порядок, не выходить из кабинета до окончания занятий.
- имеют право:
  - участвовать в анализе занятия;
  - получить консультацию по интересующим их вопросам;
  - обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса;
  - несут ответственность за посещение учащимися занятий ВД.

### **7. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности**

7.1. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочих программах и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной образовательной программы.

7.2. В соответствии с содержанием программ внеурочной деятельности разрабатывается оценочный инструментарий (тесты, викторины, выставки достижений, итоговое мероприятие, конкурсы проектов, конкурсы портфолио, соревнования, сдача

спортивных нормативов и т.д.), с помощью которого проводится диагностика промежуточных результатов достижения планируемых результатов программ курсов внеурочной деятельности.

7.3. Периодичность диагностики составляет 1 раз в год. В конце года, на основании результатов диагностики, руководитель курса внеурочной деятельности фиксирует результат в журнале ВД отметкой «зачёт» или «не зачёт».

7.4. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка представления коллективного результата, полученного группой обучающихся в рамках программы или одного направления (результаты работы детского творческого объединения, системы мероприятий и т.п.);

- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося отражённого в личном портфолио;

- качественная и количественная оценка эффективности деятельности Школы по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

7.5. Показателями эффективности реализации программ внеурочной деятельности являются:

- рост личностных достижений обучающихся;
- удовлетворенность участников внеурочной деятельности уровнем и качеством образовательных услуг;

- востребованность форм и мероприятий внеурочной деятельности;

- расширение познавательных интересов, образовательных запросов обучающихся в рамках учебной и внеурочной работы;

- положительная динамика участия в творческих конкурсах, фестивалях, выставках и т.п. различных уровней;

- успешность участия обучающихся в проектах различного уровня (победители в % к общему количеству школьников);

- повышение эффективности применения педагогами продуктивных технологий в воспитании, используемых внеаудиторных форм деятельности и активное формирование - банка авторских образовательных программ, методических разработок;

- расширение социально-педагогического партнерства;

- общественная экспертиза внеурочной деятельности Школы (публикации, отзывы, сертификаты, экспертные заключения, благодарности и т.п.);

- расширение использования материально-технического и ресурсного обеспечения внеурочной деятельности Школы;

- сохранность контингента всех направлений внеурочной работы.

7.6. На итоговом мероприятии «Праздник Школы» объявляются результаты внеурочной деятельности с награждением обучающихся, набравших максимальное количество баллов по всем направлениям и набравших максимальное количество баллов по отдельным направлениям.

Приложение №1 к Положению об организации  
внеурочной деятельности обучающихся

Директору муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
городского округа Тольятти «Школа №23»  
Бутиной О. Е.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу Вас организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_,  
обучающегося(ющейся) \_\_\_\_\_ класса, внеурочную деятельность.

Направления внеурочной деятельности	Название кружков, секций, клубов	Количество часов	Отметка о выборе
Спортивно- оздоровительное			
Социальное			
Духовно-нравственное			
Общеинтеллектуальное			
Общекультурное			
<b>ИТОГО часов в неделю:</b>			

При организации внеурочной деятельности прошу учесть его (её) занятость в учреждениях дополнительного образования в соответствии с расписанием занятий:

№ п/п	Учреждение доп. образования	Наименование секции, кружка, студии	Дни недели и время занятий
1			
2			

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись (\_\_\_\_\_)  
ФИО родителя(законного представителя)