

ПРИНЯТО:

на заседании
педагогического Совета МБУ «Школа №23»,
Протокол №3 от 08.11.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора МБУ «Школа №23»
№ 185/1–од от 11.11.2019 г.

**Положение
об Общешкольном Совете
родителей (законных представителей) обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Общешкольный Совет родителей (законных представителей) (далее – Совет родителей) является коллегиальным совещательным органом управления Школой и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.

1.2 Совет родителей создается в целях учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Школы, Советом Школы, Педагогическим советом и другими общественными органами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей необходим для установления единства воспитательного влияния на обучающихся со стороны педагогического коллектива и семьи, для укрепления связей между семьёй и Школой,

1.5. Советы родителей создаются в каждом классе Школы как орган общественного самоуправления класса на общественных началах.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- изучение мнения обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- участие в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с коллегиальными органами управления Школой, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Совет родителей создается из числа председателей Совета родителей класса.
- 3.2. Выборы членов Совета родителей класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав Совета родителей класса определяется на родительском собрании класса.
- 3.3. Состав Совета родителей утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 1 октября текущего года.
- 3.4. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации Школы с правом решающего голоса (обычно директор Школы).
- 3.5. С правом совещательного голоса на заседания Совета родителей могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники.
Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседания.
- 3.6. Из своего состава на первом заседании председатели Совета родителей класса избирают председателя и секретаря Совета родителей.
Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах, секретарь ведет всю документацию Совета родителей.
- 3.6. Председатель Совета родителей принимает участие с правом решающего голоса в работе Педагогического совета или Совета Школы при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей)
- 3.7. Совет родителей Школы и класса избирается сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

- 4.1. Совет родителей в соответствии с Уставом Школы имеет следующие

полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);
- координирует деятельность Совета родителей класса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке Школы к новому учебному году;
- совместно с администрацией Школы контролирует организацию питания обучающихся, обеспечение обучающихся учебниками;
- оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора Школы;
- принимает решение об освобождении от оплаты за дополнительные образовательные и иные услуги;
- обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- принимает участие в создании безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Школы и родителями (законными представителями) по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- направлять в администрацию и коллегиальные органы управления Школой обращения о применении к работникам, ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий; такие обращения подлежат обязательному служебному расследованию;
- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям.) Совета родителей класса;
- принимать участие в обсуждении проектов локальных актов Школы;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;
- использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации способы защиты прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

5. Порядок работы

- 5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в триместр в соответствии с планом работы.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.
- 5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя.
- 5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель; секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.
- 5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.
- 5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в

соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

5.7. Администрация Школы в десятидневный срок должна рассмотреть решения Совета родителей, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

6. Документация

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников заседания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

6.2. Документация Совета родителей хранится в делах Школы в течение 3-х лет и передается по акту.

Принято с учетом мнения Общешкольного Совета родителей

Протокол заседания № 1 от 08.11.2019