

ПРИНЯТО:

Советом Школы»

Протокол №2 от 17.01.2022г.

Председатель  Кулакова Т.В.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора

МБУ «Школа №23»

№17-од от 18.01.2022

 Т.О. Е. Бутина



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2020);
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение №1), а также участия в работе общественной комиссии.

1.3. Для осуществления родительского контроля формируется общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся при Совете родителей (далее Комиссия)

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

В состав Комиссии входят представители родительской общественности, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи родительского контроля

2.1. Задачами родительского контроля за организацией питания детей являются:

- повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в МБУ «Школа №23» (далее школа) путем привлечения внимания родителей (законных представителей);
- выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;
- подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в школе.

2.2. Важнейший аспект родительского контроля — выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

2.3. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организации питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Формирование Комиссии осуществляется предпочтительно по рекомендациям Совета родителей, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что

контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. Совместно с родителями в состав этих комиссий могут входить представители школы, организаторов питания, независимых экспертов. Работа комиссии должна быть построена с соблюдением санитарных условий.

3.2. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения директора школы;
- войти в состав Комиссии или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка

3.3. Ответственный за организацию школьного питания осуществляет приём заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания. Ответ на обращение родитель (законный представитель) получает не позднее 5 рабочих дней.

3.4. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания школьников члены комиссии проходят предварительное обучение по необходимым общественным компетенциям. Обучение построено главным образом с изучением основных направлений родительского контроля организации питания, рекомендованных Методическими Рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утверждённых Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А. Ю. Поповой 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся, в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещения в составе Комиссии или при индивидуальном посещении обязаны соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, применять при проведении мероприятий контроля качества питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются школой.

3.6. Школа обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга.

4. Проведение мониторинга

4.1. При проведении мероприятий родительского контроля могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4.2. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации школы, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

4.3. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю школы и представителя организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется школой;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приёма пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором школы;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы Комиссии.

4.5. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют оценочные листы (Приложение 2), на основании которых составляют акт проверки (Приложение 3) с замечаниями, рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии).

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки _____

Член комиссии, проводивший проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	

	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

АКТ
проверки по результатам работы Комиссии по контролю организации и качества
питания обучающихся в МБУ «Школа №23»

_____ 20__ г.

№ _____

Настоящий Акт составлен комиссией по контролю организации и качества питания обучающихся, в составе:

Председатель _____

Члены Комиссии _____

В ходе проверки был проведен мониторинг работы школьной столовой предоставляющей услуги по питанию в МБУ «Школа №23» Комбинатом Школьного Питания «Дружба», на предмет организации и качества питания обучающихся школы.

В ходе проверки установлено:

Рекомендации и предложения:

Составлен в 2-х экземплярах:

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Ответственный от школы: _____ / _____ /

С результатами проверки ознакомлена:

« _____ » _____ 20__ г.

Директор МБУ «Школа №23» _____ Бутина О. Е.