

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБУ СОШ №23

Протокол №1 от 29 августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ №111/2-от 01.09.2014г.

Директор МБУ СОШ №23  Н.И. Баринаева



Положение об оценивании учебных достижений обучающихся по программам элективных курсов

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Закон об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования и регулирует особенности оценивания достижений обучающихся по программам элективных курсов профильного обучения.

1.2 Элективные курсы входят в вариативную часть учебного плана муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №23 городского округа Тольятти (далее Школа) для обучающихся 10-11 классов, направлены на удовлетворение индивидуальных образовательных интересов и потребностей каждого обучающегося.

1.3. Посещение элективных курсов профильного обучения является обязательным для каждого обучающегося 10-11-х классов в количестве от 1 до 5 часов в неделю в зависимости от индивидуального плана обучающегося.

2. Оценивание достижений учащихся при проведении элективных курсов

2.1. Оценивание освоения изучаемого материала осуществляется в системе «зачет-незачет».

2.2. Курс оценивается зачетным («зачет»), если ученик:

- посетил не менее 80% занятий по этому курсу;
- выполнил зачетную работу, предусмотренную программой курса: выполнил тест, контрольную, проектную или исследовательскую работу, подготовил проект, реферат и т.д.

2.3. Итоги работы элективного курса подводятся по результатам учебной деятельности после окончания курса и проверки зачетной работы с выставлением «зачет» в классном журнале на страницах занятий по элективным курсам.

2.4. В аттестате о среднем общем образовании отметка об оценке за пройденный элективный курс делается согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

3. Ведение документации

3.1. Для фиксирования проведенных занятий элективных курсов, посещаемости и учебных достижений учащихся используются страницы классного журнала (последний том).

3.2. На странице классного журнала, отведенной под элективный курс, указываются:

- название элективного курса;
- Ф.И.О. педагога, проводящего учебный курс;
- списочный состав обучающихся (по классам; в алфавитном порядке).

3.3. При проведении каждого занятия учителем на соответствующей странице ставятся число, месяц, отмечаются отсутствующие обучающиеся, производится запись темы занятий. Количество и даты проведенных занятий, записанных на левой и правой стороне журнальной страницы, должны совпадать.

3.4. В конце полугодия делается запись о прохождении программы «По программе ... часов. Дано часов», подпись учителя.